

## Individualiser son management pour favoriser la collaboration

Dynamique motrice et cérébrale®

**Pour qui :** Manager, collaborateur, technicien et assistante pour qui la qualité des relations est un atout majeur dans l'exercice de leur fonction.

**Prérequis :** Avoir une expérience de management d'équipe, de projet ou de management transversal (nous consulter pour plus d'informations)

**Durée :** 3 jours (21 heures)

**Date :** selon session – voir <https://www.axelconseil.com/fr/calendrier>

**Lieux :** Paris  
Personnes en situation de handicap, nous contacter

**Tarif HT :** 1 500,00 €

**Tarif TTC :** 1 800,00 €

**TPE et particuliers, nous consulter**

### Objectifs de formation

---

- Mieux comprendre son système de fonctionnement et son impact sur les autres
- Comprendre ses interlocuteurs
- Identifier les forces et faiblesses d'une équipe, les risques de conflits afin de renforcer les points forts de l'équipe, d'associer les complémentarités, de prévenir et résoudre les situations contre-productives et conflits potentiels
- Adapter ses actions managériales
- Mener des entretiens personnalisés afin d'aider les collaborateurs à atteindre leurs objectifs et développer leur autonomie

### Points forts et approche pédagogique

---

La pédagogie interactive permet de personnaliser les échanges  
Des séquences vidéo permettent d'illustrer  
Les mises en situation et des ateliers participatifs tout au long de la formation permettent d'expérimenter et ancrer les bonnes pratiques

#### Remise à chaque participant :

- D'un dossier récapitulatif de l'animation
- D'outils opérationnels de mise en pratique

### Évaluation à l'issue de la formation et suivi

---

#### Évaluation de la satisfaction

- Questionnaire d'évaluation à chaud de la formation

#### Évaluation des acquis

- Questionnaires
- Mises en pratiques

#### Remise d'une attestation de formation

## Programme

---

1. Mieux comprendre son système de fonctionnement et son impact sur les autres
2. Comprendre ses interlocuteurs
  - Les différents besoins de fonctionnement au sein d'une équipe
  - Les forces et faiblesses d'une équipe, les risques de conflits
  - Les complémentarités
  - Prévenir et résoudre les situations contre-productives et les conflits
3. Les clés pour identifier rapidement le mode de fonctionnement de l'autre
4. Adapter ses actions managériales
5. Individualiser sa communication
  - Développer de la flexibilité
  - Mener des entretiens personnalisés afin d'aider les collaborateurs à atteindre leurs objectifs et développer leur autonomie
  - Obtenir plus d'adhésion

### **Programme détaillé sur demande**

---

Prestataire enregistré sous le numéro : 23760371276 auprès du préfet de la région Haute-Normandie (DREETS)  
TVA intracommunautaire FR94444036313 00013.  
Datadocké.  
Certifié Qualiopi au titre des actions de formation

---